

Université Moulay Ismaïl
Faculté polydisciplinaire d'Errachidia
Département de langue et littérature françaises

Techniques d'expression et de communication écrites (TECE)

Semestre 1

Professeure : Bouchra El Alaoui

2023 – 2024

Les techniques d'expression et de communication écrites sont cruciales pour transmettre efficacement des idées, des informations et des messages par écrit. Que ce soit dans le cadre professionnel, académique ou personnel, une communication écrite claire et persuasive est essentielle.

La communication est un processus complexe qui implique le partage d'informations, de pensées, de sentiments et d'idées entre les individus. Elle peut être définie comme l'art de transmettre un message s'articulant à travers le récepteur, l'émetteur et le message. Pour qu'il y ait communication, le message doit atteindre sa cible et être compris. En effet, cette communication peut se faire à travers divers canaux, y compris la parole, l'écriture, le langage corporel et les médias électroniques. Voici quelques aspects importants de la communication :

Contexte : tout message renvoie à un contexte (culturel, sociologique...) qui doit être intelligible au récepteur. Toute stratégie de communication fait référence à un contexte, explicite ou non, dont la connaissance est indispensable à la compréhension du message. On dira donc du message qu'il assume une fonction référentielle.

Émetteur (ou locuteur, destinataire) : celui qui envoie le message. Il produit le message qui peut être tout à la fois cognitif et émotif. Quand la signification du message se double de l'expression de l'émotion du locuteur ou de son système de valeur, le message remplit une fonction émotive ou expressive.

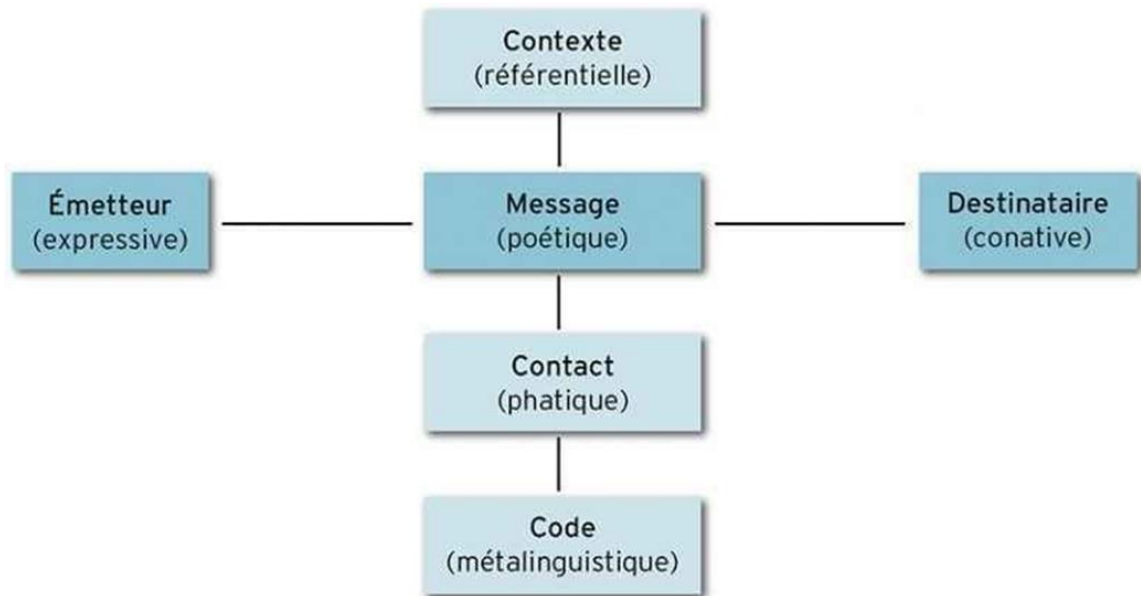
Récepteur (ou destinataire) reçoit le message qu'il décode. En effet, tout message requiert un code qui, pour être décodé, doit être au moins partiellement commun à l'émetteur et au récepteur. Le récepteur concentre la fonction impulsive du message. Celle-ci, qui se caractérise par l'emploi de la deuxième personne, « fait agir » le récepteur en lui suggérant des émotions et/ou réactions. Ces rôles peuvent alterner au cours de la communication.

Message : le message est l'information, l'idée ou la pensée que l'émetteur souhaite transmettre. Il peut être verbal, écrit, visuel ou comportemental.

Le message peut assumer une fonction phatique : attirer et maintenir l'attention du récepteur. De plus, s'il porte souvent sur un objet extérieur à lui-même, il peut également se prendre pour objet. On parlera de métalangage ou de fonction métalinguistique du message. Enfin, le message peut remplir une fonction poétique, c'est-à-dire jouer sur sa forme intrinsèque, son propre code.

Canal est le moyen par lequel le message est transmis. Il peut s'agir de la parole, de l'écriture, de gestes, de signaux visuels, de médias électroniques, etc.

Le schéma de la communication :



Chaque communication a un objectif spécifique, que ce soit informer, persuader, divertir ou émouvoir. L'émetteur doit être conscient de son objectif pour adapter son message en conséquence.

Langage verbal et non verbal : La communication peut utiliser à la fois le langage verbal (mots) et le langage non verbal (gestes, expressions faciales...) pour transmettre des messages.

Communication verbale et non verbale : La communication peut être explicite (directe et claire) ou implicite (sous-entendue). Le non-verbal peut souvent renforcer ou contredire le message verbal.

Communication interpersonnelle et organisationnelle : La communication peut se produire à un niveau interpersonnel (entre individus) ou organisationnel (au sein d'une entreprise, d'une institution, etc.).

La communication est un aspect essentiel de la vie quotidienne, qu'il s'agisse de relations personnelles, professionnelles ou sociales. Une communication réussie repose sur la clarté, l'écoute active et la compréhension mutuelle.

Les pratiques d'expression et de communication écrites renvoient souvent à trois objectifs qui ne s'excluent pas, mais ne se recoupent pas nécessairement :

- Un objectif technique, pratique, lié à la réalisation de tâches précises : écrire un texte bien structuré, élaborer un message, etc.
- Un objectif de participation, lié à des phénomènes sociaux. De nombreuses personnes sont amenées à participer à des réunions, à produire des écrits ...
- Un objectif de développement personnel lié au désir de s'épanouir, de développer ses capacités relationnelles, de prendre plaisir à écrire.

Le canal de communication est le moyen par lequel l'information est transmise entre un émetteur et un récepteur lors d'un processus de communication. Il peut prendre différentes formes en fonction du contexte et des préférences des parties impliquées. Voici quelques exemples de canaux de communication :

La communication verbale peut se faire par la parole. Cela inclut les conversations, les réunions, les discours, etc.

La communication verbale peut également être transmise par l'écriture. Cela englobe les courriels, les lettres, les rapports, les articles, etc.

Le choix du canal de communication dépend du contexte, de la nature du message, du public cible et des préférences des parties impliquées. Une communication efficace implique souvent une adaptation judicieuse du canal en fonction de ces facteurs.

Courriels : la communication électronique via des courriels est couramment utilisée dans le contexte professionnel.

3. La théorie de la communication

par Geneviève Chauveau

Les recherches théoriques sur les systèmes de communication ont été précédées par des études entreprises dès la fin du XIX^e s. en physique et en mathématiques (Ludwig Boltzmann, Andreï Andreïevitch Markov, Ralph Windon Hartley) sur la notion de « probabilité d'un événement » et les possibilités de mesure de cette probabilité. Plus récemment, avant la Seconde Guerre mondiale, les contributions les plus importantes sont dues à la collaboration des mathématiciens et des ingénieurs des télécommunications, qui ont été amenés à envisager les propriétés théoriques de tout système de signaux utilisé par les « êtres » (vivants ou techniques) à des fins de communication. En se proposant ce domaine de recherche, les théoriciens de la communication abordaient dans une perspective nouvelle certains aspects de la communication linguistique. Les modèles mathématiques élaborés ont permis de préciser certains concepts utilisés couramment dans les analyses linguistiques structurales et ont fait apparaître les limites inhérentes à ce type d'analyse et provoquaient des recherches nouvelles (en traduction automatique et en psycholinguistique).

C'est aux États-Unis, à la fin des années 1940,

qu'ont été publiés les premiers travaux concernant la théorie de la communication (C. E. Shannon, W. Weaver). Très vite, de multiples applications sont apparues dans les sciences humaines, tandis que se développait la cybernétique, dont les caractéristiques essentielles ont été décrites par Norbert Wiener.

le schéma général de la communication

Tout processus de communication suppose la transmission d'un message entre un émetteur et un récepteur qui possèdent en commun, au moins partiellement, le code nécessaire à la transcription de ce message.

- *Le code.* Il représente l'ensemble des règles de combinaison propres à un système de signaux spécifiques. Les langues naturelles possèdent un certain nombre de phonèmes, de morphèmes, de règles de combinaison de ces éléments entre eux : c'est le *code* par opposition à la *parole*, constituée par les énoncés réalisés (ou messages). Le code morse représente l'ensemble des conventions réglant la correspondance des signaux (lumineux, sonores, électriques) aux lettres de l'alphabet écrit. Un code peut avoir un très petit nombre de signaux et de règles de combinaison, ou au contraire un grand nombre; il peut être commun à un grand nombre d'émetteurs et de récepteurs ou être restreint à un petit nombre (deux au minimum). C'est toujours une potentialité, et sa réalisation sous forme de message en est la seule manifestation possible.

- *Le canal.* C'est le support physique nécessaire à la manifestation du code sous forme de message : l'air pour la communication verbale ou la radiophonie, les câbles électriques pour la télégraphie ou la téléphonie...

- *L'émetteur.* On comprend souvent sous ce même terme la *source* du message, c'est-à-dire le lieu d'élaboration du message (par exemple le cerveau

humain pour le langage parlé ou écrit, la parole humaine pour le téléphone ou la radio) et l'émetteur proprement dit qui comporte les mécanismes de codage du message et l'appareil émetteur lui-même (les organes de la parole pour le langage parlé, le microphone et l'émetteur-radio pour la radiophonie). C'est au niveau source-émetteur que s'effectue l'opération d'encodage, c'est-à-dire la sélection d'un certain nombre de signaux appartenant au code et permettant à l'émetteur de transmettre le message.

• *Le récepteur.* Ce terme recouvre souvent l'ensemble des mécanismes de réception du message : l'appareil récepteur-décodeur (l'oreille pour le langage parlé, le récepteur radio et le haut-parleur pour la radio) et le destinataire proprement dit, qui reçoit le message (le cerveau humain pour le langage parlé, l'auditeur pour la radio). Le processus de décodage s'effectue au niveau récepteur-destinataire par la « recherche en mémoire » des éléments appartenant au code sélectionnés pour la transcription du message.

Représentation schématique :

