

TP : Gestion des dossiers et des fichiers

Objectif du TP : Comprendre et pratiquer la gestion de fichiers et de dossiers dans l'environnement Windows.

Matériel nécessaire :

1. Un ordinateur sous Windows.
2. Logiciel de compression (par exemple WinRAR) installé.

Partie 1 : Exploration et Création

Navigation et exploration :

1. Ouvrir le menu Démarrer et accéder au dossier Documents.
2. Explorer les différents dossiers et fichiers présents.

Création de dossier et fichier :

1. Créer un nouveau dossier nommé « Culture_Digitale" au bureau.
2. À l'intérieur de ce dossier, créer un fichier texte nommé "Résumé.txt".

Partie 2 : Organisation et Compression

1. Dans le dossier "Culture_Digitale", créer 2 sous-dossiers : "Cours" et "TP".
2. Déplacer le fichier "Résumé.txt" vers le sous-dossier "Cours" en utilisant la méthode couper/coller.
3. Copier le fichier "Résumé.txt" et le coller dans le sous-dossier "TP".
4. Renommer le fichier "Résumé.txt" du dossier "Cours" en "Notes.txt".
5. Supprimer le fichier "Notes.txt" le retrouver dans la corbeille.
6. Restaurer le fichier supprimé précédemment depuis la corbeille.

- 
7. Compresser le dossier "Culture_Digitale" en utilisant WinRAR ou un autre outil de compression. Choisir le format de compression (RAR ou ZIP) et la méthode de compression normale.
 8. Copier le fichier compressé dans le dossier "Cours" puis le décompresser

