

Comparaison des chatbots conversationnels

Claude 2 VS Bard VS ChatGPT (3.5 et 4) vs Bing Chat (valide au 23/09 sauf intégration récente de Claude 2 Pro)

Chatbot/ Modèle	Claude 2 <small>Claude 2 Pro (signalé par * lorsque c'est différent de la version gratuite)</small>	Bard	ChatGPT		Bing Chat
			ChatGPT 3.5 (GPT-3.5)	ChatGPT Plus (GPT-4)	
Site internet	www.anthropic.com	bard.google.com	openai.com	openai.com	Bing Chat
Qui est à l'origine ?	Anthropic, anciens employés de OpenAI (soutenu par Google)	Google	OpenAI (soutenu par Microsoft)		Microsoft
Date de lancement	Juillet 2023 Septembre 2023*	Février 2023 (juillet en France)	Novembre 2022	Mars 2023	Février 2023
Ce qu'on retient	Excellent avec les prompts et les documents très longs ainsi que les fichiers texte. Concurrent direct de <i>ChatGPT Plus</i> sur la performance, la qualité des réponses et la fenêtre de dialogue. Limite de 50 messages envoyés toutes les 3 heures. Néanmoins pas d'intégration de visuels ou de connexion au Web.	Provision d'une information de qualité et possibilité d'extraire des données récentes (connecté à Internet). Possibilité d'inclure des images dans le prompt grâce à <i>Google Lens</i> (en anglais pour le moment). Lancement chaotique mais grandes améliorations.	Très accessible et disponible gratuitement. Grande base utilisateurs permettant d'obtenir une solide documentation avec des exemples de prompts. Néanmoins, des limites dans le nombre de mots en sortie (output).	Très rapide dans ses réponses et l'existence d'une incroyable librairie de plugins (+1000) dont <i>Advanced Data Analysis</i> (ancien Code Interpreter). Grande marge de manœuvre en termes de créativité et propose une meilleure qualité de réponse que <i>ChatGPT 3.5</i> .	Moteur de recherche qui intègre GPT-4 et DALL-E. Gratuit à l'utilisation, peut générer du contenu écrit et visuel et cite ses sources. Possibilité d'inclure des images dans la recherche et de chercher du contenu similaire sur le Web.

	<p>Non accessible en France sauf via VPN (devrait évoluer).</p> <p>Anthropic propose deux modèles, un large et un petit.</p> <p>*Claude 2 Pro donne un accès prioritaire au modèle lors des périodes de forte affluence et offre 5x plus d'interactions (messages/conversations) que la version gratuite (= des discussions plus longues avec l'IA).</p> <p>Limite à 100 messages envoyés (selon taille fichier) toutes les 8 heures pour la version pro.</p> <p>Meilleure confidentialité des données et des réponses du chatbot mieux organisées par rapport à la version non payante.</p>		<p>Bon assistant qui fait ses preuves.</p>	<p>Limite de 50 messages envoyés toutes les 3 heures</p> <p>Prompts texte ou image possibles et peut lire des graphiques et réaliser des calculs complexes.</p>	
Disponibilité (dans combien de pays)	<p>Disponible aux Etats-Unis et au Royaume-Uni. Il faut utiliser un VPN pour l'utiliser en France. Devrait être disponible dans d'autres pays dans les mois qui viennent.</p>	<p>Disponible dans 230 pays et territoires dont la France. Liste disponible ici.</p>	<p>Disponible un peu partout dans le monde (sauf exceptions comme l'Iran, la Chine, la Corée du Nord ou le Venezuela)</p>	<p>Testé dans environ 169 pays</p>	
Langages soutenus	<p>Claude 2 performe dans 10+ langues dont l'anglais, l'espagnol, le français, le mandarin.</p>	<p>Plus de 40 langues dont le français, très performant en anglais, japonais et coréen</p>	<p>80+ langues dont le français</p>	<p>Plusieurs langues dont le français</p>	

Chatbots et IA : mode d'emploi pour managers et RH

Prix	Gratuit à l'usage. Pro : USD 20/mois*	Gratuit à l'usage.	Gratuit à l'usage.	Payant à l'usage : USD 20/mois.	Gratuit à l'usage. Bing Chat Enterprise est payant.
Prérequis/ installation	Il faut se connecter depuis son compte Google ou d'une adresse email.	Il faut disposer d'un compte Google et s'enregistrer ou avoir accès à un Google Workspace account.	Il faut créer un compte sur chat.openai.com		Il faut disposer d'un compte Microsoft et se connecter.
Moteur de recherche	N/A	Bard s'intègre au moteur de recherche de Google et à Gmail.	Intégré grâce aux extensions disponibles.		Disponible avec Microsoft Edge, déploiement en cours vers Chrome et Safari (mais restrictions)
Disponible sur/pour	Téléphone et ordinateur mais pas d'application mobile	iOS, Android, Windows, Mac	iOS, Android (application mobile), ordinateur	iOS, Android (application mobile disponible), ordinateur	Windows, Mac et Linux sur ordinateur, iOS et Android sur smartphone
Données d'entraînement	La base de données s'arrête à début 2023 pour Claude 2. 10% du contenu utilisé pour l'entraînement est non anglophone.	Non pertinent. Bard a été entraîné sur Infiniset, un ensemble de données comprenant Common Crawl, Wikipedia, des documents, ainsi que des conversations et des dialogues provenant du web.	La base de données de ChatGPT 3.5 s'arrête à septembre 2021.	La base de données de ChatGPT 3.5 s'arrête à septembre 2021 mais peut se connecter à internet (notamment via les plugins).	Non pertinent.
Modèle (LLM)	Claude 2	Pathways Language Model (PaLM 2)	Generative Pre-trained Transformer 3 (GPT-3)	Generative Pre-trained Transformer 4 (GPT-4)	Generative Pre-trained Transformer 4 (GPT-4)

Chatbots et IA : mode d'emploi pour managers et RH

Tokens	Jusqu'à 100 000 tokens dans chaque prompt (environ 75 000 mots).	4096 caractères	Environ 4000 tokens, soit 3000 mots	8192 tokens, jusqu'à 25 000 mots	4000 caractères dans Microsoft Edge, 2000 dans Chrome et Safari à la date du 1er août 2023
Vitesse de réponse (nos impressions et les commentaires en ligne)	+++ (avec VPN) ++++ (sans VPN) Claude 2 Pro plus rapide que Claude 2 gratuit*	++++	++++	+++	+++
Confidentialité des données	Permet aux utilisateurs de supprimer leurs conversations.	Option de suppression automatique au bout de 18 mois mais possibilité d'ajuster de 3 à 36 mois.	Permet de supprimer les interactions en sélectionnant l'option. Dans ce cas l'historique n'est pas sauvegardé et les conversations ne sont pas utilisés pour entraîner le modèle.		N/A
Fonctionnalités	Peut s'ajouter à Slack, intégré à Notion AI et peut gérer différentes tâches telles que la synthèse de fils de discussion, la fourniture de suggestions, l'aide au brainstorming, etc. Fournit une prise en charge de l'API.	Devrait disposer d'une boutique de plugins et d'une intégration avec Google Suite. Offre un accès limité à son API. Dispose d'une fonction Google qui permet d'effectuer des recherches en lien avec sa requête. Offre plusieurs réponses aux requêtes des utilisateurs. Vous pouvez utiliser le micro pour dicter votre prompt en cliquant sur le symbole micro. Vous avez aussi la possibilité d'écouter la réponse de l'IA en cliquant sur l'icône haut-parleur.	Pas de fonctionnalités supplémentaires.	Propose une boutique de plugins, un interpréteur de code. Fournit une prise en charge de l'API.	Bing Chat fonctionne comme un moteur de recherche. Dispose également d'un chatbot AI et d'un générateur d'images AI. Dispose de 3 styles de conversation différents: <ul style="list-style-type: none"> plus créatif, plus équilibré et plus précis. Bing Chat intègre maintenant une fonction microphone (option disponible en français)

Chatbots et IA : mode d'emploi pour managers et RH

Prise en charge de VPN	✓	✓	✗	N/A	✗
Accès à internet (données récentes)	✗	✓	✗	✓	✓
Exemples d'entreprises utilisant les chatbots	Sourcegraph (assistant Cody) Jasper Zoom Quora DuckDuckGo	N/A	N/A	Air India Duolingo Salesforce LinkedIn Quora	N/A

Note : **ChatGPT Enterprise** lancé fin août 2023 n'est pas analysé dans ce tableau.

Claude 2

Les pour (+)	Les contre (-)
<ul style="list-style-type: none"> • Plus performant que ChatGPT 3.5 (non payant). • Sa capacité à travailler avec de longs fichiers texte, grâce à la fenêtre contextuelle très longue du système (12x celle de ChatGPT Plus). • Vous pouvez télécharger jusqu'à cinq fichiers de 10 Mo chacun dans votre prompt. • Conçu avec une « constitution » unique, un ensemble de règles inspirées de la Déclaration universelle des droits de l'homme. • Possible de tester le modèle Claude 2 100k via le chatbot de Quora, « Poe ». 	<ul style="list-style-type: none"> • Il n'est pas possible de télécharger des fichiers images. • Non disponible en France pour le moment (sauf si recours à un VPN). • Pas d'accès à internet. • Semble moins bon que GPT-4 pour le code et les calculs difficiles (peut évoluer car le modèle s'améliore) • Semble plus halluciner que ChatGPT Plus.

Claude 2 Pro

Les pour (+)	Les contre (-)
<ul style="list-style-type: none"> • Les mêmes capacités que Claude 2 Pro mais un usage 5x plus long que la version gratuite, c'est-à-dire qu'il est possible de converser plus longuement avec le chatbot (jusqu'à 100 messages envoyés toutes les 8 heures). • Sa capacité à travailler avec de longs fichiers texte, grâce à la fenêtre contextuelle très longue du système (12x celle de ChatGPT Plus). • Entraînements supplémentaires du modèle sur des sujets spécifiques comme la programmation et les mathématiques. • Un accès « premium » en période de forte affluence. • Un accès prioritaire aux nouvelles fonctionnalités • Meilleure confidentialité des données VS la version gratuite 	<ul style="list-style-type: none"> • Il n'est pas possible de télécharger des fichiers images. • Non disponible en France pour le moment (sauf si recours à un VPN). • Pas d'accès à internet. • Un abonnement payant au même prix que ChatGPT Plus (USD 20/mois)

Bard

Les pour (+)	Les contre (-)
<ul style="list-style-type: none"> • Le plus gros atout de Bard est son accès à internet. Bard peut fournir des informations sur l'actualité récente, la météo et bien plus. • Bard intègre de nombreuses fonctionnalités dont une permettant de traiter des images (identifier les objets, les lieux, etc.) grâce à Google Lens. Vous pouvez télécharger un fichier JPEG, PNG ou WebP, puis discuter du contenu de l'image (en anglais). • Une vitesse de réponse plus rapide que Bing Chat/AI. 	<ul style="list-style-type: none"> • Une taille de prompt et de réponse plus courte que ChatGPT Plus ou Claude 2 • Des capacités créatives plus limitées que les autres chatbots • Des utilisateurs font mention de réponses inconsistantes.

ChatGPT 3.5

Les pour (+)	Les contre (-)
<ul style="list-style-type: none"> • La possibilité de jouer sur sa créativité et d'adapter le ton des réponses • De nombreuses vidéos disponibles pour apprendre à s'en servir et rédiger ses prompts (considérant le nombre d'utilisateurs et son côté précurseur) • Produit des hallucinations 	<ul style="list-style-type: none"> • Pas d'accès à internet et donc des données non actualisées • Une taille de prompt et de réponse limitée • La qualité de la réponse est largement influencée par la qualité du prompt • Risque de perdre en pertinence si aucune actualisation n'est faite dans le temps (VS les autres chatbots qui sont connectés au Web ou très performants)

ChatGPT Plus (GPT-4)

Les pour (+)	Les contre (-)
<ul style="list-style-type: none"> • La possibilité de convertir du texte en image et de produire des graphiques et des analyses de code • Une incroyable librairie de plugins qui ne cesse de grossir (1000+) et qui représente l'atout le plus significatif de ChatGPT Plus vs Claude 2 Pro. • Possibilité d'accéder à internet avec cette version • Une vitesse de réponse aux requêtes qui en fait l'un des chatbots les plus rapides sur le marché mais qui serait parfois plus lent que ChatGPT 3.5 étant donné les nombreux paramètres appelés (à confirmer). • Entraîné sur un nombre de tokens bien plus élevé que ChatGPT 3.5 	<ul style="list-style-type: none"> • Une taille de prompt et de réponse plus limitée que Claude 2 • Manque de transparence sur les détails techniques du modèle • Limite d'envoi : 50 messages toutes les 3 heures • Peut halluciner mais moins que ChatGPT 3.5

Bing Chat

Les pour (+)	Les contre (-)
<ul style="list-style-type: none">• Bing Chat peut suggérer des questions de suivi que vous pouvez utiliser pour affiner votre recherche.• Les réponses du chatbot incluent des citations avec des liens vers la source de l'information.• Peut générer du contenu écrit et visuel (intégration de GPT-4 et DALL-E) avec Bing Image Creator• Son réel atout repose sur la création et l'identification d'images ainsi que la mention des sources	<ul style="list-style-type: none">• Limite de 300 discussions par jour• Utilisation restreinte sur d'autres moteurs de recherche que Microsoft Edge• Réponses plus courtes et moins créatives que ChatGPT 3.5 et ChatGPT Plus• Des réponses qui manquent de contenu et qui demande des itérations• Une vitesse de réponse plus lente que ChatGPT 3.5 ou Bard (subjectif)• Certains utilisateurs mentionnent des problèmes lors de la première utilisation (message d'erreur signalant que la limite a déjà été atteinte)

Sources (non-exhaustif) :

- [Tech Republic](#)
- [Yellow AI](#)
- [Comment tester le rival de Chat GPT en France](#)
- [Anthropic](#)
- [Blog Microsoft Juillet 2023](#)
- [Blog Microsoft Mai 2023](#)
- [GPT-4](#)
- [Search Engine Journal](#)
- [Zdnet](#)
- [Techcrunch](#)
- [Test Claude 2 Pro en vidéo \(en français\)](#)

Comparons les différents chatbots en partant du même prompt

Prompt proposé :

*Tu es manager d'une équipe de 20 personnes au sein d'un grand groupe énergétique.
Une réunion virtuelle est prévue avec l'ensemble de l'équipe dans une semaine.
Peux-tu me lister les tâches clés à réaliser avant la réunion sous forme de liste à puces.*

Le constat ?

Sur le contenu et les recommandations :

- **ChatGPT 3.5** et **ChatGPT Plus (GPT-4)** nous offrent des réponses plus exhaustives par rapport à **Bard** ou **Claude 2** mais pas de mention de durée ou de recommandations sur les dates d'envoi des documents pour la réunion.
- Point différenciant, **Bard** et **Claude 2** nous recommandent d'envoyer l'ordre du jour au moins 24 heures avant la réunion pour Bard et 5 jours avant pour Claude 2.
- **Claude 2** nous recommande également de prévoir 15 minutes avant la réunion pour accueillir les participants.

Sur la rapidité :

- En termes de rapidité, la réponse de **Bard** nous est parvenue plus rapidement et propose plusieurs options (3 options) qui diffèrent légèrement d'une version à l'autre (voir capture d'écran). Néanmoins, des tests réalisés par d'autres utilisateurs montrent que **Claude 2** est bien plus rapide et précis que **ChatGPT 3.5** et que **Claude 2 Pro** est plus performant et précis que ChatGPT Plus.
- La réponse de **Bing Chat** est encore plus légère que les autres chatbots et manque de contenu. Néanmoins, les deux bons points que l'on pourra noter sont :
 - 1) la mention de sources (en bas) et
 - 2) la proposition de questions supplémentaires

Notre verdict :

- Sur l'extraction de contenu de textes longs ou de PDFs, optez pour **Claude 2** et **Claude 2 Pro**.
- Pour des calculs complexes, l'analyse de données et les usages spécifiques (plugins), n'hésitez pas à recourir à **ChatGPT Plus**.
- Pour obtenir des informations actualisées ainsi que les sources, testez **Bard** et **Bing Chat**.

Note : *Claude 2 Pro n'a pas été testé sur ce prompt mais une vidéo test est disponible dans les sources listées.*

Réponse de Claude 2 (version gratuite)

Tu es manager d'une équipe de 20 personnes au sein d'un grand groupe énergétique. Une réunion virtuelle est prévue avec l'ensemble de l'équipe dans une semaine. Peux-tu me lister les tâches clés à réaliser avant la réunion sous forme de liste à puces.

**Votre
prompt**

Voici les principales tâches à réaliser avant la réunion d'équipe virtuelle:

- Définir l'ordre du jour et les objectifs de la réunion. S'assurer que les points abordés sont pertinents et utiles pour l'équipe.
- Envoyer l'invitation à la réunion avec l'ordre du jour, au moins 5 jours avant. Inclure les informations de connexion.
- Préparer tous documents ou supports à partager pendant la réunion. Les envoyer à l'avance pour que chacun puisse les consulter.
- Définir les rôles pendant la réunion : animateur, preneur de notes, gestion du temps. Briffer les personnes concernées.
- Tester la connexion à la plateforme de réunion en amont et vérifier que tous les participants ont bien accès. Résoudre tout problème technique.
- Prévoir 15 min avant la réunion pour accueillir les participants et s'assurer que tout fonctionne correctement.
- Préparer une introduction et un mot de bienvenue pour lancer la réunion.
- Prévoir des moments d'échange et de questions-réponses pour impliquer l'équipe.
- After la réunion, envoyer le compte-rendu avec les décisions prises et les prochaines étapes.

Voilà les principales tâches à mon sens. N'hésite pas à me préciser si tu as besoin de détails supplémentaires.

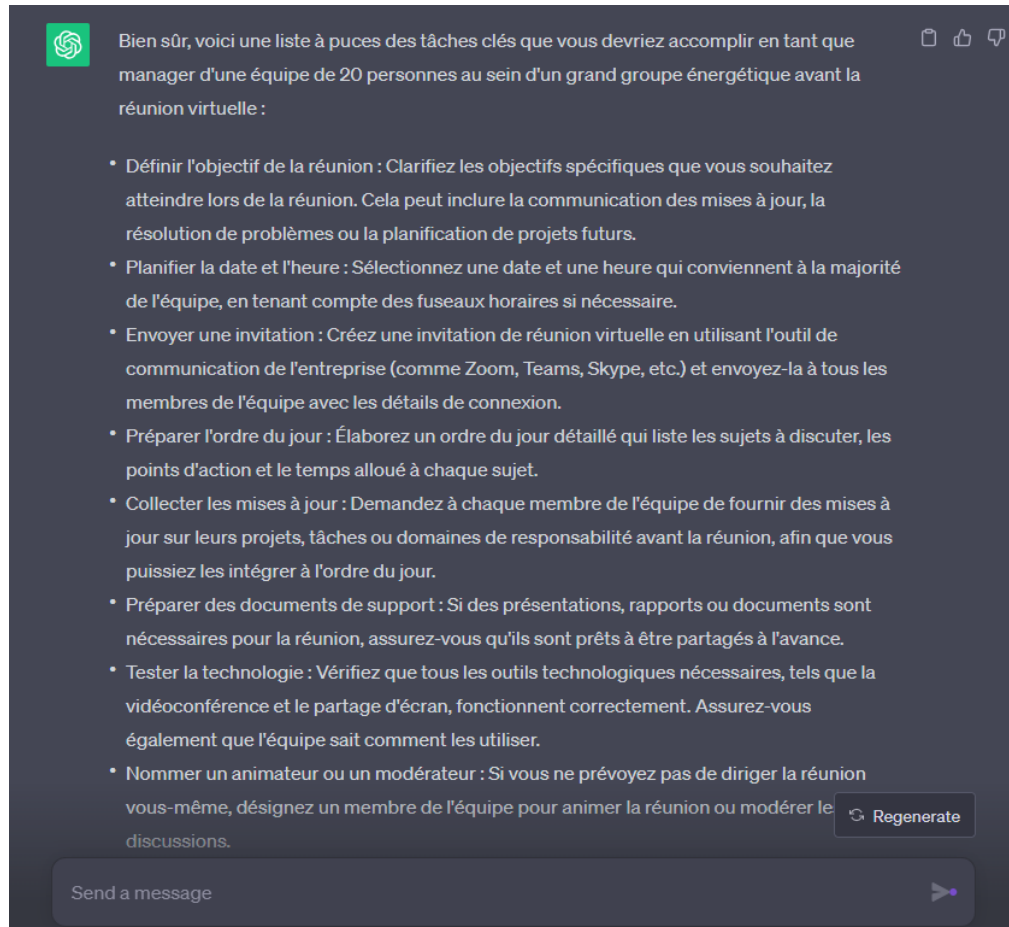
AI

Copy Retry

Message Claude...

**La réponse
du chatbot**

Réponse de ChatGPT 3.5 (version gratuite)



Bien sûr, voici une liste à puces des tâches clés que vous devriez accomplir en tant que manager d'une équipe de 20 personnes au sein d'un grand groupe énergétique avant la réunion virtuelle :

- Définir l'objectif de la réunion : Clarifiez les objectifs spécifiques que vous souhaitez atteindre lors de la réunion. Cela peut inclure la communication des mises à jour, la résolution de problèmes ou la planification de projets futurs.
- Planifier la date et l'heure : Sélectionnez une date et une heure qui conviennent à la majorité de l'équipe, en tenant compte des fuseaux horaires si nécessaire.
- Envoyer une invitation : Créez une invitation de réunion virtuelle en utilisant l'outil de communication de l'entreprise (comme Zoom, Teams, Skype, etc.) et envoyez-la à tous les membres de l'équipe avec les détails de connexion.
- Préparer l'ordre du jour : Élaborez un ordre du jour détaillé qui liste les sujets à discuter, les points d'action et le temps alloué à chaque sujet.
- Collecter les mises à jour : Demandez à chaque membre de l'équipe de fournir des mises à jour sur leurs projets, tâches ou domaines de responsabilité avant la réunion, afin que vous puissiez les intégrer à l'ordre du jour.
- Préparer des documents de support : Si des présentations, rapports ou documents sont nécessaires pour la réunion, assurez-vous qu'ils sont prêts à être partagés à l'avance.
- Tester la technologie : Vérifiez que tous les outils technologiques nécessaires, tels que la vidéoconférence et le partage d'écran, fonctionnent correctement. Assurez-vous également que l'équipe sait comment les utiliser.
- Nommer un animateur ou un modérateur : Si vous ne prévoyez pas de diriger la réunion vous-même, désignez un membre de l'équipe pour animer la réunion ou modérer les discussions.

Send a message

Regenerate

Réponse de ChatGPT Plus (GPT-4)

1. Définition des Objectifs :

- Clarifier l'objectif principal de la réunion.
- Établir les points à aborder.

2. Planification :

- Choisir une plateforme fiable pour la réunion (ex: Zoom, Microsoft Teams, Webex).
- Fixer une date et une heure qui conviennent à tous.
- Estimer la durée de la réunion.

3. Ordre du jour :

- Rédiger un ordre du jour détaillé.
- Répartir les points à aborder entre les différents intervenants.
- Envoyer l'ordre du jour à l'avance à tous les participants.

4. Matériel et Technologie :

- S'assurer que tout le monde dispose de l'équipement nécessaire (caméra, microphone, connexion internet stable).
- Faire un test technique pour vérifier la qualité des connexions.
- Proposer une session de formation pour ceux qui ne sont pas familiers avec la plateforme.

5. Documents et Présentations :

- Rassembler tous les documents nécessaires.
- S'assurer que les présentations sont prêtes et accessibles.
- Partager les documents à l'avance si nécessaire.

6. Communication :

- Envoyer des rappels concernant la date, l'heure, et la plateforme de la réunion.
- Fournir les instructions pour se connecter.
- Offrir des solutions pour les problèmes potentiels de connexion.

7. Préparation des Participants :

- Demander à chacun de préparer les points qu'il souhaite aborder.
- Organiser des réunions préliminaires avec les intervenants clés si nécessaire.

8. Logistique :

- Prévoir une solution de secours en cas de problème technique.
- Organiser une modération pour gérer les questions et les interventions.

9. Feedback et Évaluation :

- Préparer un moyen d'obtenir des retours sur la réunion (questionnaire, discussion post-réunion, etc.).

10. Divers :

- Prévoir des pauses si la réunion est longue.
- S'assurer que les numéros de téléphone d'urgence sont disponibles en cas de problèmes de connexion.

La clé est de bien préparer en amont afin d'assurer le bon déroulement de la réunion et d'atteindre les objectifs fixés.

🔄 Regenerate

Réponse de Bard

The screenshot shows the Bard chat interface. At the top left, there is a menu icon, the name 'Bard', and a 'Experiment' label. Below this is a '+ New chat' button and a 'Recent' section with a chat titled 'Tu es manager d'une équipe d...'. The main chat area displays three draft messages, each starting with 'Bien sûr, voici les tâches clés à réaliser avant la réunion virtuelle avec l'ensemble de l'équipe :'. The first draft is expanded, showing a response that begins with a star icon and the text 'Bien sûr, voici les tâches clés à réaliser avant la réunion virtuelle avec l'ensemble de l'équipe :'. This is followed by a bulleted list of seven key tasks for a virtual meeting. At the bottom of the chat area, there is a text input field with the placeholder 'Enter a prompt here', a microphone icon, and a send icon.

Draft 1
Bien sûr, voici les tâches clés à réaliser avant la réunion virtuelle avec l'ensemble de l'équipe :
... Définir l'objectif de la réunion. Qu'est-ce que...

Draft 2
Bien sûr, voici les tâches clés à réaliser avant la réunion virtuelle avec l'ensemble de votre équipe :
... Définir les objectifs de la réunion. Qu'est-ce que...

Draft 3
Bien sûr, voici les tâches clés à réaliser avant la réunion virtuelle avec votre équipe :
... Définir l'objectif de la réunion. Qu'est-ce que...

❖ Bien sûr, voici les tâches clés à réaliser avant la réunion virtuelle avec l'ensemble de l'équipe :

- **Définir l'objectif de la réunion.** Qu'est-ce que vous souhaitez accomplir lors de la réunion ? Souhaitez-vous discuter d'un projet spécifique, faire le point sur l'avancement des projets, ou simplement prendre des nouvelles de l'équipe ?
- **Envoyer l'ordre du jour à l'équipe.** L'ordre du jour doit être envoyé à l'équipe au moins 24 heures avant la réunion. Cela permettra à chacun de se préparer et de venir avec ses questions et commentaires.
- **Préparer les présentations et les documents.** Si vous devez faire des présentations ou fournir des documents lors de la réunion, assurez-vous de les préparer à l'avance. Cela vous permettra de gagner du temps pendant la réunion et de vous concentrer sur la discussion.
- **Vérifier la technologie.** Assurez-vous que la technologie utilisée pour la réunion fonctionne correctement. Cela inclut la vérification de la connexion Internet, du microphone et de la caméra.
- **Commencer la réunion à l'heure.** Il est important de commencer la réunion à l'heure, même si tout le monde n'est pas présent. Cela montre aux participants que vous respectez leur temps.
- **Être un bon modérateur.** Assurez-vous que la discussion reste sur le sujet et que tout le monde a la possibilité de s'exprimer.
- **Résumer les points clés de la réunion.** À la fin de la réunion, prenez quelques minutes pour résumer les points clés qui ont été discutés. Cela permettra aux participants de se souvenir de ce qui a été dit et de s'assurer que tout le monde est sur la même longueur d'onde.
- **Envoyer les notes de la réunion à l'équipe.** Les notes de la réunion doivent être envoyées à l'équipe dans les 24 heures suivant la réunion. Cela permettra aux participants de se référer aux notes si nécessaire.

En suivant ces étapes, vous pouvez vous assurer que votre réunion virtuelle avec l'ensemble de l'équipe est un succès.

⊕ Enter a prompt here 🔊 🗨️

Réponse(s) de Bing Chat

✓ Searching for: **liste à puces tâches clés réunion virtuelle équipe grande groupe énergétique**

✓ Generating answers for you...

Voici une liste à puces des tâches clés à réaliser avant une réunion virtuelle avec votre équipe de 20 personnes dans une semaine :

- Définir les objectifs de la réunion
- Identifier les participants et leur rôle
- Préparer l'ordre du jour et le partager avec les participants
- Préparer les documents nécessaires et les partager avec les participants
- Vérifier que tous les participants ont accès aux outils de communication nécessaires pour la réunion
- Tester la connexion et le matériel audiovisuel avant la réunion

J'espère que cela vous aidera. N'hésitez pas à me poser d'autres questions si vous en avez besoin.

Learn more: [1. beekast.com](#) [2. forbes.fr](#) [3. beekast.com](#)

1 of 30 ●



Comment gérer les participants difficiles?

Quels sont les outils de communication recommandés pour une réunion virtuelle?



New topic



Ask me anything...



Quels sont les outils de communication recommandés pour une réunion virtuelle?

✓ Searching for: **outils communication recommandés réunion virtuelle**

✓ Generating answers for you...

Il existe plusieurs outils de communication recommandés pour une réunion virtuelle. Voici quelques-uns des plus populaires :

- Zoom
- Teams
- Google Hangouts
- Whereby
- Webex
- Slack
- Skype
- GoToMeeting

Il est important de choisir l'outil le plus adapté à votre situation. Pour cela, commencez par vous poser les bonnes questions : combien de participants y aura-t-il ? Quel est le but de la réunion ? Quels sont les documents à partager ?

J'espère que cela vous aidera. N'hésitez pas à me poser d'autres questions si vous en avez besoin.

Learn more: [1. bing.com](#) [2. welcometothejungle.com](#) [3. monday.com](#) [+1 more](#)

2 of 30 ●



Comment organiser une réunion virtuelle efficace?

Quels sont les avantages et inconvénients des outils de communication pour la réunion virtuelle?



"people working together on a project with a whiteboard"

Made by Bing Image Creator

Powered by DALL-E